

ПОЛОЖЕНИЕ

о III Всероссийском Фестивале

«ДРАЙВЕРЫ РАЗВИТИЯ СОВРЕМЕННОГО ГОРОДА»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет концептуальную идею, цель, задачи, порядок и сроки проведения III Всероссийского Фестиваля «ДРАЙВЕРЫ РАЗВИТИЯ СОВРЕМЕННОГО ГОРОДА» (далее – Фестиваль), требования к работам, критерии отбора и подведения итогов конкурса (далее – Конкурс), который состоится в рамках Фестиваля.

1.2. Организатором Фестиваля является Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Информационно-аналитический центр Комплекса градостроительной политики и строительства города Москвы «Мосстройинформ» (ГБУ «Мосстройинформ») при поддержке Правительства города Москвы в лице Департамента градостроительной политики города Москвы.

1.3. К участию в Фестивале приглашаются государственные, коммерческие, общественные организации и персоналии, занимающиеся архитектурным, дизайнерским, ландшафтным проектированием; преподаватели и студенты профильных образовательных учреждений высшего образования независимо от курса обучения; жители и гости города Москвы.

2. Концептуальная идея Фестиваля

Демонстрация взгляда молодых архитекторов и дизайнеров на проектирование объектов градостроительной сферы как катализаторов роста и развития городов, в условиях стремительной урбанизации.

3. Цели проведения Фестиваля

3.1. Популяризация:

- достижений градостроительной политики города Москвы через демонстрацию результатов проектных решений;
- новых идей и технологий в проектировании современных пространств в Москве, регионах России;

3.2. Повышение уровня профессиональной подготовки будущих специалистов и их навыков в проектной деятельности.

4. Задачи проведения Фестиваля

4.1. Формирование активной жизненной позиции у молодежи по созданию комфортной среды проживания;

4.2. Проведение Конкурса работ среди студентов, занимающихся архитектурным, дизайнерским, ландшафтным проектированием.

4.3. Создание возможности для студентов профильных ВУЗов России принять участие в мероприятиях деловой программы Фестиваля с целью получения опыта и преемственности в области развития профессионального мастерства.

5. Организация проведения Фестиваля

Фестиваль проводится с **21 июня по 28 июня 2018 года.**

Для проведения Фестиваля создается Оргкомитет, который по поручению Организатора Фестиваля:

осуществляет:

- проведение Фестиваля;
- разработку необходимой документации;
- информирование о Фестивале всех заинтересованных лиц;
- сбор участников, подготовку материалов Конкурса, мероприятий в соответствии с разработанной деловой программой Фестиваля;
- разработку критериев Конкурса;
- отбор Конкурсных работ участников по нескольким номинациям;
- формирование состава экспертного жюри Конкурса;
- организацию работы экспертного жюри;
- награждение призеров, победителей и лауреатов Конкурса;
- выпуск электронного каталога Конкурса;
- услуги по изготовлению демонстрационных планшетов, отражающих Конкурсные работы участников;
- размещение экспозиции Конкурсных работ;

имеет право:

- не допустить работу, предоставленную к участию в Конкурсе, если она не соответствует требованиям, указанным в настоящем Положении;
- вручать дипломы лауреатов участникам, не отмеченным жюри Конкурса;
- на использование Конкурсных работ в некоммерческих целях (популяризация и пропаганда Конкурса) без дополнительного согласия участников Конкурса, в том числе для размещения в СМИ и издания электронного каталога Конкурса;

освещает:

- мероприятия Фестиваля в средствах массовой информации и на сайтах www.msi.mos.ru, www.dom6.ru, в социальных сетях:

«ВКонтакте»: <https://vk.com/msidom6>

Facebook: <https://www.facebook.com/DomNaBrestskoy/>

Instagram: <https://www.instagram.com/msi.mos.ru/>

6. Номинации Конкурса

1. **Городская планировка и планирование** (стратегия развития города, района, населенного пункта, генеральные планы, проекты планировки общественных пространств).

2. **Архитектура жилых и общественных зданий** (административные, офисные, торгово-развлекательные и научно-технологические центры; технопарки; зрелищные, спортивно-оздоровительные, учебные заведения; объекты транспорта, здравоохранения, социальной сферы, в том числе рестораны и клубы; жилые комплексы, многоквартирные дома и так далее любой этажности).

3. **Архитектура индивидуальных и частных зданий** (усадебные, коттеджи, виллы, таунхаусы в пределах города и в качестве загородных объектов).

4. **Прошлое и Настоящее** (реконструкция и реставрация существующих и исторических зданий и сооружений).

5. **Ландшафтная архитектура:**

5.1. Планировка и планирование ландшафтов и зелёного каркаса городов (национальные парки и заповедники, лесопарковые пояса вокруг городов, рекреационно-планировочные районы, и тому подобное).

5.2. Ландшафтная архитектура городских и общественных пространств (городские и загородные зоны массового отдыха, историко-культурные и историко-архитектурные заповедники и музеи под открытым небом, бульвары, набережные, пляжи, городские центры).

5.3. Объекты садово-паркового искусства (частные и общественные сады, городские скверы, городские многопрофильные и специализированные парки, парки-памятники садово-паркового искусства и тому подобное).

6. **Благоустройство территорий** (благоустройство и оформление транспортных артерий, вылетных магистралей, территорий школ, детских учреждений, придомовых пространств, промпредприятий и различных ведомств, малые сады (до 1 га) при коттеджах).

6.1. Благоустройство зданий (озеленение крыш, зимние сады и растения в интерьере зданий).

7. **Средовой дизайн:**

7.1. Дизайн интерьеров общественных пространств.

7.2. Дизайн частных интерьеров.

7.3. Предметный дизайн в архитектуре интерьеров.

7.4. Малые архитектурные формы (выставочные стенды, элементы благоустройства, уличного освещения, остановочные комплексы, детские площадки, Art-объект).

7.5. Выставочные сады.

7. Участники Конкурса

7.1. К участию в Конкурсе приглашаются студенты российских ВУЗов, занимающиеся архитектурным дизайнерским, ландшафтным проектированием.

7.2. В качестве Конкурсных работ могут быть представлены как реализованные, так и нереализованные проекты выполненные за последние 3 (три) года. Каждый участник Конкурса может быть заявлен в одной или нескольких номинациях.

8. Порядок подачи заявок на участие в Конкурсе

8.1. Заявка и соглашение на участие в Конкурсе оформляются в соответствии с формами, представленными в Приложениях №№ 1-3 к настоящему Положению.

8.2. Заполненные заявки и соглашения на участие в Конкурсе направляются на электронную почту Оргкомитета (п.12.1) письмом одновременно в формате pdf (с наличием даты, подписи и печати (для юридических лиц).

8.3. В заявке должна быть указана информация о юридическом или физическом лице (-ах), представившего (-их) проект на Конкурс, а также о лице, под руководством которого была выполнена Конкурсная работа.

8.4. Один участник может заявить на Конкурс не более 3-х Конкурсных работ.

8.5. На каждую Конкурсную работу оформляется отдельная заявка.

8.6. Заполнение всех граф заявки и соглашения обязательно. Для физических лиц требуется предоставление сканов 1-ой страницы паспорта и страницы с данными о регистрации.

8.7. Заявки и соглашения на участие в Конкурсе в электронном виде принимаются **с 22 апреля по 14 июня 2018 года включительно.**

8.8. Все экспонируемые работы должны быть представлены в электронном виде в формате JPEG для оформления пропусков на внос/вынос планшетов и формирования электронного каталога.

9. Порядок и сроки проведения Конкурса

9.1. Конкурс проводится в один этап в период **21 июня по 28 июня 2018 года.**

9.2. Конкурсные работы в электронном формате принимаются **с 22 апреля по 14 июня 2018 года.**

9.3. Доставка Конкурсных работ на экспонируемые площади и их возврат по завершению Конкурса будут осуществляться по согласованному с Оргкомитетом графику.

9.4. Конкурсные работы, присланные после **14 июня 2018 года**, к рассмотрению не принимаются.

9.5 Участие в Конкурсе возможно в заочной форме - без присутствия автора Конкурсной работы, с предоставлением конкурсной работы в электронном формате, соответствующем условиям Организаторов Конкурса.

9.6. Оргкомитет экспонирует Конкурсные работы, представленные как самими участниками Конкурса, так и разработанные и изготовленные Организатором на основе контента, предоставленного участником Конкурса.

9.7. Оргкомитет предоставляет участникам Конкурса и деловой программы Фестиваля возможность демонстрировать свои Конкурсные работы и иные материалы по тематике Фестиваля на мультимедийном комплексе Интерактивной карты города Москвы, а также изготавливать демонстрационные планшеты силами Организатора. Представленные для этого материалы должны соответствовать «Техническим требованиям к Конкурсным работам и иным демонстрационным материалам».

9.8. Технические требования к Конкурсным работам и иным демонстрационным материалам.

9.8.1. Конкурсные работы рекомендуется представлять с использованием следующих материалов и форматов:

- в накатанном на пенокартон виде (рекомендуемая толщина пенокартона - 10мм);
- на пластике;

Рекомендуемый размер планшетов 1000x1400 мм или 1400x2000 мм в вертикальном расположении. Все планшеты должны иметь крепеж для их развески на экспозиционных площадях.

Иные материалы планшетов и их формат требуют дополнительного согласования с Оргкомитетом.

9.8.2. Требования к планшету, отражающему конкурсную работу при печати конкурсной работы Оргкомитетом по макету конкурсанта:

- макет выполняется в вертикальной композиции с габаритными размерами: 1000 x 1400 мм или 1400 x 2000 мм;
- иллюстративный материал отправляется в формате TIFF;
- разрешение: 150 dpi (для планшета);
- цветовая модель RGB;
- все слои должны быть слиты в единый слой (Background);
- одно изображение для печати - один файл;
- обязательное условие компоновки макета планшета – нанесение логотипа мероприятия, предоставленного Оргкомитетом.

9.8.3. Требования для электронного каталога Фестиваля:

В электронном виде принимаются файлы формата JPEG с разрешением 300 dpi:

Материалы отправляются на электронную почту дизайнера художественно-оформительского отдела: AntropovaMV@str.mos.ru Шмигельской Марине Викторовне Тел. 8 (499) 2503582 доб.240

9.8.4. Требования к презентации (для участников деловой программы): Microsoft Power Point или pdf - форма. Мультимедийный комплекс Интерактивной карты города Москвы представляет собой группу

FullHD-телевизоров, выстроенную в следующем порядке: 9 в длину, 3 в высоту (необходимо отразить это в макете презентации PowerPoint на момент ее создания).

9.8.5. Требования к видеороликам (для участников деловой программы):

- разрешение от 4096x768 px. Максимальное разрешение видеостены 5760x1080 px;
- формат экрана 142смx26,6см.

9.9. Итоги Конкурса объявляются Организатором Конкурса на церемонии награждения победителей **28 июня 2018 года в 15.00.**

9.10. Победители, призеры и обладатели других наград Конкурса имеют право на использование призов и наград Конкурса для рекламы и популяризации собственного творчества.

9.11. Организаторы Конкурса имеют право на замену или дополнение номинаций.

9.12. Участники Конкурса обязаны течение 5-ти рабочих дней после закрытия Конкурса (с **29 июня по 05 июля 2018 года**) забрать с территории Организации Конкурсные работы. По истечении указанного срока Организация не несёт ответственности за конкурсные работы участников.

Электронный каталог Конкурса будет опубликован на сайте www.dom6.ru до 20 июля 2018 года.

10. Жюри Конкурса и критерии оценки Конкурсных работ

10.1. Состав жюри Конкурса публикуется на сайте www.dom6.ru до **05 июня 2017 года.**

10.2. Жюри оценивает работы, определяет финалистов, победителей и призеров в каждой номинации Конкурса.

10.3. Члены жюри Конкурса принимают участие в церемонии награждения.

10.4. Критерии оценки Конкурсных работ:

- соответствие образной и концептуальной идеи проектного решения тематике и номинации Конкурса;
- творческий замысел, новизна и оригинальность предлагаемой идеи;
- художественная и композиционная цельность, авторская стилистика, степень детализации проекта;
- пригодность проектных решений к реализации, их экономическая целесообразность;
- применение в проекте экологических принципов актуальных для проектных решений (сохранения экосистем, экологического каркаса, взаимодополненности);
- использование BIM-технологий при проектировании.

11. Призы Конкурса:

- Гран-при за лучшую Конкурсную работу.

В каждой номинации:

- Лауреат 1 премии Конкурса;
- Лауреат 2 премии Конкурса;
- Лауреат 3 премии Конкурса.

11.1. Дипломами лауреата награждаются победители Конкурса, сертификатами участника (в электронном виде) – все участники Конкурса.

12. Контакты Организатора Фестиваля:

125047 Москва, ул. 2-я Брестская, 6 ГБУ «Мосстройинформ»

Ответственное лицо за организацию Фестиваля: начальник управления градостроительных выставок Галиаскар Ильмира Индусовна 8 (499) 250 35 82 доб.291 GaliaskarII@str.mos.ru

12.1. Оргкомитет Фестиваля:

Отдел градостроительных и тематических выставок:

8 (499) 250 35 82 доб.425 FedorovaNV5@str.mos.ru

8 (499) 250 35 82 доб.260 MaerSY@str.mos.ru

8 (499) 250 35 82 доб.436 GalievaGA@str.mos.ru

13. Приложения:

13.1. Заявка участника (Приложение №1)

13.2. Требования к Конкурсным работам (Приложение №2)

13.3. Соглашение на участие (Приложение №3)

Приложение №1

**Заявка на участие в III Всероссийском Фестивале
«Драйверы развития современного города»**

проводимого с 21-28 июня 2018 года

1.	Название учебного заведения/юридическое лицо (страна, регион, юридический адрес с индексом; регистрационные и банковские реквизиты, ФИО и название должности руководителя).	
2.	Автор/физическое лицо (ФИО, страна, регион, адрес регистрации с индексом; паспортные данные, включая код подразделения). ФИО и название должности руководителя	
3.	телефон	
4.	e-mail; адрес сайта	
5.	Номинация участия в творческом конкурсе фестиваля	
6.	Название проекта	
7.	Концептуальная идея проекта	
8.	Количество экспозиционных планшетов (согласно техническим требованиям)	
9.	Краткие сведения об участнике конкурса (образование, профессия, членство в профессионально-творческих союзах, фотография автора для публикации в каталоге выставки)	

С условиями положения о фестивале согласен _____
Заявку перед отправлением следует подписать, отсканировать и отправить на электронную почту:

MaerSY@str.mos.ru Маер Семён Яковлевич 8 (499) 250 35 82 доб.260

GalievaGA@str.mos.ru Галиева Гульгена Алмасовна 8 (499) 250 35 82 доб.436

Приложение №2

Требования к Конкурсным работам

1. Содержание Конкурсной работы должно соответствовать заявленным номинациям (п.б.) и критериям Конкурса (п.10.4).

2. Работы не соответствующие требованиям не принимаются к участию в Конкурсе.

3. Авторы могут представить на Конкурс планшеты и баннеры, объединенные одной темой.

Приложение №3

**Соглашение
о сотрудничестве и совместной деятельности**

Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Информационно-аналитический центр Комплекса градостроительной политики и строительства города Москвы «Мосстройинформ» (ГБУ «Мосстройинформ»), именуемое в дальнейшем «Организация», в лице Директора **Фазылзянова Ф. М.**, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемый в дальнейшем «Участник», в лице _____ с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. В рамках настоящего Соглашения стороны договорились об участии «Участника» в конкурсе в рамках III Всероссийского Фестиваля «ДРАЙВЕРЫ РАЗВИТИЯ СОВРЕМЕННОГО ГОРОДА» (далее – «Конкурс»).

1.2. Сроки проведения «Конкурса»: **с 21 ИЮНЯ 2018 года по 28 ИЮНЯ 2018 года**

1.3. Место проведения «Конкурса»: г. Москва, ул. 2-я Брестская, дом 6, залы 1-го, 2-го и 3-го этажей.

1.4. «Участник» предоставляет «Организации» экспонаты и иные материалы (далее – «Экспонаты») для экспонирования на Конкурсе.

1.5. Внос/вынос «Экспонатов» в здание «Организации» производится по Материальному пропуску на внос/вынос материальных ценностей.

1.6. После распаковки «Экспонатов», представители «Организатора» производят проверку состояния сохранности, особенностей оформления и физического состояния «Экспонатов». Осмотр проводится в присутствии «Участника».

1.7. «Участник» гарантирует, что обладает всеми необходимыми правами на «Экспонаты», переданные на Конкурс, в том числе правом передачи «Экспонатов» для экспонирования на Конкурсе, правом на их использование.

2. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

2.1. Стороны обязуются не разглашать конфиденциальные сведения, которые стали известны в процессе совместной деятельности.

2.2. Стороны оказывают друг другу помощь в охране исключительных авторских прав на «Экспонаты».

2.3. Стороны обязуются передавать друг другу все материалы, необходимые для достижения поставленных целей.

3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Совместная деятельность Сторон осуществляется на безвозмездной основе, является культурно-просветительской и не является коммерческой.

4. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

4.1. При наступлении обстоятельства невозможности полного или частичного исполнения одной из Сторон обязательств по настоящему Соглашению, а именно: пожара, стихийных бедствий, военных операций любого характера, блокады или других, не зависящих от Сторон обстоятельств, срок исполнения обязательств сдвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства.

4.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Соглашению, должна о наступлении и прекращении обстоятельств, препятствующих исполнению обязательств, извещать другую Сторону в срок не позднее двух недель.

4.3. Надлежащим доказательством наличия указанных выше обстоятельств будут служить документы соответствующих организаций.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания обеими Сторонами и действительно на срок проведения Конкурса.

5.2. Соглашение может быть расторгнуто с письменного уведомления и прекращает свое действие по истечении 30 (тридцати) календарных дней со дня направления другой Стороне уведомления о прекращении Соглашения. В таком случае условия расторжения Соглашения определяются по взаимному согласию Сторон.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Спор и разногласия, касающиеся настоящего Соглашения, решаются переговорами или в установленном законодательством порядке.

6.2. Все изменения и дополнения действительны только в том случае, если они сделаны в письменном виде и подписаны уполномоченными на то лицами обеих сторон.

6.3. «Участник» обязан в течение 5-ти рабочих дней после закрытия Конкурса (с 29 июня по 05 июля 2018 года) забрать с территории Организации экспозиционные материалы.

6.4. По истечении срока, указанного в пункте 6.3 соглашения Организация не несёт ответственности за экспозиционные материалы «Участника».

Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, для каждой из сторон.

7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

ГБУ «Мосстройинформ»

Адрес:

125047, г. Москва, ул. 2-я Брестская ул., д.6.

ИНН/КПП 7710930476 / 771001001

Лицевой счет 2682441000451838

Расчетный счет 40601810245253000002

В ГУ Банка России по ЦФО г.Москва 35

БИК 044525000

Тел.(495) 6501451

e-mail: info@dom6.ru

ФИО (Наименование организации):

Документ, удостоверяющий личность
(Банковские реквизиты)

Адрес: _____

Тел.: _____

e-mail: _____

Директор

_____/Ф.М. Фазылзянов/

_____/_____/

Соглашение должно быть напечатано на 1 листе с двух сторон.